

A-F20.01 • Les fondamentaux en matière de signature électronique (1 J)

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Apporter aux participants les informations nécessaires pour comprendre et utiliser la signature électronique,
- Mettre en lumière l'aspect pluridisciplinaire et les contraintes techniques, organisationnelles et juridiques liées à l'usage de la signature électronique
- Présenter une méthode d'évaluation des dispositifs de signature électronique

A QUI S'ADRESSE LA FORMATION ?

- Aux chefs de projets de dématique et de conservation de données numériques des entreprises et des administrations, aux responsables de la sécurité, aux responsables informatiques, aux chefs de projet de conformité, aux juristes d'entreprise, aux archivistes et documentalistes, aux directeurs financiers, aux risk managers et aux directions métiers
- Aux fournisseurs de matériels et logiciels désirant former leurs propres équipes de vente et d'avant-vente

CONTENU DE LA FORMATION

1. Différents types de signatures numériques et apparentées

- Rappel des objectifs de la signature
- Signature électronique basée sur un bi-clé
- Image numérique d'une signature manuscrite
- La signature tablette
- Le stylo magique !

2. Rappel des connaissances de base

- Chiffrement symétrique (clé unique) et asymétrique (notion de bi-clé)
- Principe de calcul des empreintes (hash) des documents
- L'horodatage et la constitution des jetons d'horodatage

3. Signature électronique et mise en œuvre

- Le certificat électronique, lien entre l'humain et l'électronique
- Principe de délivrance des certificats/bi-clés et entités mises en jeu (autorité de certification, enregistrement, opérateur)
- Signature effective d'un document et les différents formats de signature
- Vérification de signature, notion d'AGP (autorité de gestion de preuve)

4. Aspects juridiques de la signature électronique

- Directives européennes
- Adaptation au droit local, les trois types de signature reconnus
- Articulation entre les aspects juridiques de la signature électronique et la réalité pratique
- Projet de règlement européen relatif à l'identification électronique et aux services de confiance, nouvelle notion de cachet électronique

5. Comment évaluer de façon quantitative une signature électronique : la méthode eval

- Quatre étapes pour évaluer la qualité du cycle de vie des documents numériques traités par le processus analysé, à savoir :
 - Evaluation du référentiel documentaire produit (Eval_Doc)
 - Evaluation du (ou des) procédé(s) de signature électronique mis en œuvre dans le cadre du processus (Eval_SE)
 - Evaluation du ou des système(s) d'archivage électronique (Eval_Arc), hors spectre formation
 - Evaluation globale du cycle de vie (Eval_ILM) , hors spectre formation